

Принято  
На совете родителей (законных  
представителей) обучающихся  
МАДОУ № 4  
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 4  
\_\_\_\_\_ Трегубенко М.В.  
Приказ № 90/1 от 30.08.2022 г.

## Положение

О совете родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 4 «Золотой гребешок» комбинированного вида

### 1. Общее положение

- 1.1. Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 4 «Золотой гребешок» комбинированного вида (далее – совет родителей) разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Устава (сокращенное наименование – МАДОУ № 4), Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ (с изменением на 14 июля 2022 года).
- 1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.
- 1.3. В качестве добровольной общественной организации в МАДОУ № 4 (далее - ДОУ) действуют групповые советы родителей и совет родителей (законных представителей) обучающихся учреждения.
- 1.4. Совет родителей способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания обучающихся, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных обучающихся.
- 1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ДОУ, родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.6. Совет родителей в ДОУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

### 2. Цель, содержание работы совета родителей (законных представителей) обучающихся

- 2.1. Цель создания совета родителей: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления учреждением и принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в ДОУ.
- 2.2. Задачи совета родителей:
  - Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
  - Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся,

посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

### 2.3. Совет родителей:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году;
- Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний;
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета родителей, по поручению руководителя ДООУ;
- Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящимся к полномочиям совета родителей.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.

### 2.4. Компетенцией совета родителей являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## **3. Структура, порядок формирования, срок полномочий совета родителей (законных представителей) обучающихся**

3.1. В совет родителей избирается не менее одного представителя от каждой группы на общем родительском собрании простым большинством голосов. Количество членов совета родителей (законных представителей) группы определяется общим групповым собранием родителей (законных представителей).

3.2. Из состава родителей избирается Председатель и секретарь.

3.3. Каждый член совета родителей имеет определенные обязанности.

3.4. Заседания совета родителей созываются один раз в квартал или по мере необходимости.

3.5. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь).

3.6. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового совета родителей выбирают Председателя и секретаря. Председатель группового совета родителей входит в совет родителей ДООУ.

3.7. Осуществление членами совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе, на общественных началах.

#### **4. Компетенция совета родителей (законных представителей) обучающихся, права и обязанности**

Члены совета родителей имеют право:

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых советом родителей мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы совета родителей;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении совета родителей;
- 4.5. Вступать в члены созданных советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- 4.7. Выйти из числа членов совета родителей по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности совета родителей;
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой совета родителей;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.11. Осуществлять благотворительную деятельность по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Члены совета родителей обязаны:

- Принимать участие в работе совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых советом родителей ДОУ или советом родителей групп.

Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании совета родителей;
  - Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДОУ и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;
  - Координирует деятельность совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
  - Представляет совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в том числе на сайте детского сада.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДОУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) обучающихся.
- Вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДОУ рассматривают предложения совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах

массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
  - Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
  - Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
  - Заслушивать и получать информацию от руководства ДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
  - Принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ.
  - Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
  - Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
  - Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
  - Участвовать в комиссии по урегулированию споров.
  - Оказывать добровольные пожертвования.
  - Председатель совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.
- 4.12. Изменения и дополнения в положение о совете родителей принимаются на заседании совета родителей и регистрируются в протоколе собрания.
- 4.13. Разногласия между руководителем ДОУ и большинством совета родителей рассматриваются и разрешаются МКУ «Управление образования и молодежной политики».

## **5. Отчетность и делопроизводство совета родителей (законных представителей) обучающихся**

- 5.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.
- 5.2. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на Председателя совета родителей или секретаря.
- 5.4. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают заведующий ДОУ и Председатель совета родителей.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 4 "ЗОЛОТОЙ ГРЕБЕШОК"  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**, Трегубенко Мира Вячеславовна, Заведующий

20.03.24 06:28 (MSK)

Сертификат 00A14A6AD70C27E21172C43FD699762F65